



ISTITUTO COMPRENSIVO
"DANTE - GALIANI"

Via Dante, 9 – 71013 S. Giovanni Rotondo (FG)
Tel./ 0882-456369 - FAX 0882-455084
C.F.83002380711- cod. Mecc. FGIC84500N –
e-mail: fgic84500n@istruzione.it - PEC fgic84500pec.istruzione.it



Programma Annuale

Esercizio Finanziario 2017

*Programma Annuale
Esercizio Finanziario 2017*

	<p>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “DANTE - GALIANI “ Via Dante 9 71013 SAN GIOVANNI ROTONDO <i>Tel. 0882.456369 fax 0882.4565084</i> <i>Cod. Fisc .83002380711 Cod. Mecc.FGIC84500N</i></p>	
---	---	---

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2017**

PREMESSA

La presente relazione è presentata al Consiglio di Istituto in allegato al Programma Annuale per il 2017.

La relazione mira ad illustrare la connessione fra il PTOF, nel suo insieme e nelle sue articolazioni di progetto, e la struttura del programma che trae la sua legittimità non solo dall’osservanza formale delle norme proprie del regolamento, ma dal suo essere strumentale all’attuazione del piano dell’offerta formativa.

Il Programma Annuale è pertanto, un programma di azioni didattiche e curriculari da realizzare, esposte in modo chiaro, semplice e comprensibili all’utenza che voglia comprendere il funzionamento amministrativo dell’istituzione scolastica. Esso è stato predisposto, in particolare, tenendo conto del Piano dell’Offerta Formativa Triennale relativo al periodo 2015/2018 approvato dal Collegio dei Docenti in data **11 Gennaio 2016** con Delibera n. **2 ed aggiornato al 2017 con Delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 28 Ottobre 2016 Verbale n.3.**

Il Programma Annuale relativo all’Esercizio Finanziario 2017 dell’Istituto Comprensivo “ DANTE – GALIANI ” di San Giovanni Rotondo è stato predisposto in ottemperanza al D.I. n°44/2001, al CCNL del comparto scuola vigente, alle nuove disposizioni contenute nella Legge 296/06 (Legge Finanziaria 2007)

che con L'art. 1 comma 601 ha modificato radicalmente i contenuti e le modalità di assegnazione dei finanziamenti alle istituzioni scolastiche a decorrere dall'anno 2007; in osservanza del decreto emanato dal Ministro della Pubblica Istruzione il 1° Marzo 2007 n. 21, alla luce di quanto previsto con la legge n.107/2015 ed infine secondo le indicazioni operative date dal MIUR – Ufficio 7 – Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio – con la Nota Operativa Prot. n. 14207 del 29 Settembre 2016 per la predisposizione del Programma Annuale 2017 e che si allega integralmente alla presente relazione. Con tale nota è stato chiarito che le risorse finanziarie assegnate alle singole scuole riguardano essenzialmente il Contributo Ordinario, mentre le assegnazioni per Supplenze brevi e saltuarie e Fondo D'Istituto non dovranno essere previste in Bilancio in quanto le relative liquidazioni dovranno avvenire secondo le regole del Cedolino Unico.

Dal 01/09/2012 questa Istituzione Scolastica è stata oggetto di Dimensionamento della Rete Scolastica con accorpamento al già esistente I.C. GALIANI dell'intera Direzione Didattica “ Dante Alighieri” dando così luogo ad un unico Istituto Comprensivo che ad oggi conta circa 1150 Alunni con caratteristiche che saranno di seguito descritte.

In sintesi, il Programma Annuale 2017

- è un documento contabile, sintetico che si riferisce ad un periodo di 12 mesi dal 1/1/2017 al 31/12/2017 ;
- contiene le previsioni delle somme di denaro in entrata ed in uscita (entrate e spese);
- si basa su un principio fondamentale: si possono spendere solo le risorse economiche che si hanno a disposizione (le spese devono essere pari alle entrate previste).
- indica, in termini di entrate e di spese, le attività programmate dall'Istituto Comprensivo “ DANTE – GALIANI ”.



La presente relazione viene presentata al Consiglio d'Istituto in allegato allo schema di Programma Annuale per il 2017 in ottemperanza alle disposizioni sopra citate al fine dell'adozione del programma stesso per l'esercizio finanziario 2017.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, sono state tenute in considerazione e in debito conto i seguenti elementi:

L'ORGANIZZAZIONE DIDATTICA



L'Istituzione scolastica si articola su più sedi tutte ubicate nel Comune di San Giovanni Rotondo con un Totale di **1143** Alunni distribuiti come segue:

CLASSI FUNZIONANTI E POPOLAZIONE SCOLASTICA

Scuola Dell'Infanzia - Sede di Via Tortorelli -

	A.S. 2016/2017	
SEZIONI	Numero Sez.	Alunni
A-B-C-D-E-F	6	130
TOTALE	6	130

Scuola Elementare

- Sedi di Via Tortorelli e Via Dante -

	A.S. 2016/2017	
SEZIONI	Numero classi	Alunni
A- B-C-D-E-F	6	114
A- B-C-D-E-F -	6	129
A- B-C-D-E-F	6	130
A- B-C-D-E-F-G	7	153
A- B-C-D-E	5	122
TOTALE	30	648

Dall'anno scolastico 2013/2014 è stato istituito il Tempo Pieno per a Scola Primaria e per l'anno in corso ci sono CINQUE classi funzionanti :

1°F - 2°F - 3° F - 4°F - 4°G .

Scuola Media – Sede Unica di Piazza Europa -

	A.S. 2016/2017	
CLASSI	Numero classi	Alunni
I	5	119
II	6	117
III	6	129
TOTALE	17	365

Popolazione scolastica - Anno scolastico 2016- 2017

Classi	Alunni iscritti	Frequentanti	Ritirati/Trasferiti
6 Sez. Materne	130	130	--
30 Classi Primaria	648	648	--
I Media Cl.6	119	119	--
II Media Cl.6	117	117	--
III Media Cl.5	129	129	--
TOTALE	1143	1143	--

Il numero degli alunni con Handicap è pari a **26**, tutti caratterizzati da una disabilità di tipo Psico-motoria e sono così suddivisi: **1** Alunni iscritti al 1° Anno di corso Scuola Media; **5** Alunni iscritti al 2° Anno di corso di Scuola Media e **3** Alunni iscritti al 3° Anno di Corso di Scuola Media per un Totale della Scuola Media pari a **9**. Totale alunni **H** iscritti alla Scuola Primaria pari a **15** di cui

1 Alunno iscritto nelle Prime Classi; **2** Alunni iscritti nelle Seconde classi, **2** Alunni nelle Terze Classi, **5** nelle Quarte classi e **5** nelle Quinte classi .

Il bacino di utenza è esclusivamente quello del centro urbano di San Giovanni Rotondo, per cui il fenomeno del pendolarismo è del tutto inesistente.

PERSONALE DIRETTIVO E DOCENTE

Alla data della presente relazione risultano in servizio presso l'Istituto le seguenti unità di personale:

Qualifiche	Unità di servizio
Dirigente Scolastico Titolare	1
Docenti titolari a tempo indeterminato full-time	87
Docenti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Docenti titolari di sostegno a tempo indeterminato	15
Docenti di religione a tempo indeterminato	3
Docenti a tempo determinato con contratto annuale	0
Docenti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Docenti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	2
Docenti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	1
Docenti di religione a tempo determinato	4
TOTALE PERSONALE DOCENTE	114

PERSONALE A.T.A.

	Di ruolo	Supplenti annuali
Direttore amministrativo	1	=
Coordinatore Amm.vo e Tecnico	=	=
Assistenti amministrativi a tempo indeterminato	6	=
Assistenti amministrativi a tempo determinato	=	=
Assistenti tecnici a tempo indeterminato	=	=
Assistenti tecnici a tempo determinato	=	=
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	16	=
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo determinato	=	=
TOTALE	23	=

LE RISORSE UMANE

DIRIGENTE SCOLASTICO

N° 5 FUNZIONI
STRUMENTALI

N°114 DOCENTI



N° 6 ASSISTENTI
AMMINISTRATIVI

N° 16 COLLABORATORI
SCOLASTICI

GLI STRUMENTI

L'Istituto è dotato di:



N° 2 LABORATORI DI INFORMATICA per la Scuola Primaria con postazioni didattiche collegate in rete e dotate di collegamento INTERNET e antenna satellitare. Le Aule dotate di LIM sono 24.

N° 1 LABORATORIO MUSICALE per la Scuola Primaria

N° 1 LABORATORIO MUSICALE per la Scuola Media

N° 1 LABORATORIO Linguistico per la Scuola Media



N° 2 LABORATORI DI INFORMATICA per la Scuola Media con postazioni didattiche collegate in rete e dotate di collegamento INTERNET e antenna satellitare.

Tutte le Aule della Scuola Secondaria di Primo Grado sono dotate di LIM.



N° 2 BIBLIOTECHE SCOLASTICHE sia per la Scuola Media che per la Scuola Primaria.



N° 2 LABORATORI DI CHIMICA E SCIENZA DELLA NATURA sia per la Scuola Media che per la Scuola Primaria.



N° 2 PALESTRE sia per la Scuola Media che per la Scuola Primaria.

Gli uffici di segreteria sono dotati di idonee strutture informatiche configurate in rete e collegate in Internet e sono ubicati presso il Plesso di Via DANTE.

LA STRUTTURA

L'Istituto che ospita la Scuola Media è costituito da un unico corpo di fabbrica sviluppato su tre Piani .Le aule si trovano tutte al primo piano e al piano terra, mentre i laboratori si trovano tutti al secondo piano.

La palestra della Scuola Media è ubicata a Piano Terra insieme all'ufficio di Presidenza e alla Sala Docenti.

L'Istituto è dotato anche di un campo sportivo esterno dove si svolgono gare di calcetto e di basket anche ad uso di utenze esterne alla Scuola.

La Scuola Primaria ha una sede centrale in Via DANTE dove sono ubicate 18 Aule – gli Uffici di dirigenza ,Segreteria, Sala docenti, un Laboratorio Multimediale, un laboratorio musicale ,un laboratorio Scientifico ,le Aule di sostegno,la Biblioteca, l'Archivio e il Magazzino.

Il plesso di via Tortorelli comunica con Via Dante attraverso un cortile interno. Lo stabile si sviluppa su tre Piani: Piano terra dove sono ubicate le Aule destinate alla Scuola dell'Infanzia;al 1°Piano sono ubicate le Aule destinate al Tempo Pieno; al 2° Piano sono ubicate il resto delle Aule didattiche oltre alle Aule di Sostegno .

Obiettivi del POF

- Libertà di insegnamento, nel quadro delle finalità generali e specifiche del servizio, nel rispetto della promozione della piena formazione degli alunni e della valorizzazione della progettualità individuale e di istituto.
- Centralità dell'alunno, con rispetto ai suoi bisogni e ai suoi ritmi di apprendimento.

- La progettualità, per garantire agli alunni maggiori opportunità d'istruzione, di apprendimento, di motivazione all'impegno scolastico.
- Responsabilità, incentrata su competenze disciplinari e relazionali.
- Trasparenza e accordo dei processi educativi, nella continuità educativa e didattica in senso verticale e orizzontale (scuola e territorio).
- Documentazione della progettualità scolastica, cercando la partecipazione di un numero sempre maggiore di soggetti coinvolti;
- Ricerca didattica e aggiornamento, per l'innovazione e la valorizzazione della professionalità docente;
- Verifica e valutazione, accurate in base a precisi indicatori elaborati all'interno dell'istituto, dei processi avviati e dei risultati conseguiti.

LE ATTIVITA' DIDATTICHE

Curricolari e progettuali

L'offerta formativa della scuola è vasta, molti sono i progetti che sono stati deliberati dal Collegio dei Docenti e per i quali si rimanda al POF.



PON - FESR

I Progetti finanziati con il Fondo D'Istituto e che saranno attuati nel corso dell'anno scolastico 2016/2017 non sono stati inseriti nel presente Programma in quanto con le indicazioni date dal MIUR, le assegnazioni finanziarie previste per gli Istituti Contrattuali del corrente anno Scolastico non devono essere previste

in sede di Programma Annuale ma devono essere tenute presenti solo ai fini della comunicazione al MEF per la relativa liquidazione con il Cedolino Unico.

ENTRATE

Il quadro finanziario delle risorse a disposizione della scuola è presentato attraverso il Modello A (art. 2).

Le entrate che sono state previste sono essenzialmente quelle comunicate dal MIUR con la Nota Prot.n. 14207 del 29 Settembre 2016 che si allega alla presente relazione.

VOCE	PARAMETRI	TOTALI IN €
CONTRIBUTO ORDINARIO	15.560,00 per alunni +1.333,33 fisso + 400,00 per sedi + 280,00 per alunni diversamente abili	17.621,33
FONDO DI RISERVA	17.621,33 x 5%	

Il Contributo Ordinario è stato distribuito nelle schede A1 e A2 .

L'aggregato 01 è riferito all'Avanzo di Amministrazione . Dal modello C risulta un Avanzo complessivo pari a € **200.547,34** diviso in **Avanzo Vincolato** per un importo pari a € **27.799,20** e **Avanzo Non Vincolato** per complessivi Euro **172.748,14**.

Nel dettaglio si espongono analiticamente le entrate dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato utilizzate nel P.A. 2017:

	IMPORTO VINCOLATO	UTILIZZO
VISITE FISCALI	2.651,97	A1
ALUNNI H	800,00	A2
DIRITTO ALLO STUDIO	4.000,00	A2
MENSA SCOLASTICA	4.253,80	A2
F.DI PER ARREDO SCOLASTICO	438,00	A4
LEGGE 440	2.658,60	A1
F.DI per la SICUREZZA	1.000,00	A1
FRUTTA NELLE SCUOLE	2.520,32	A3
CERAMICA	5.518,81	NON UTILIZZATO
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	2.246,49	A1
ISTRUZIONE DOMICILIARE	1.711,21	A3
TOTALE	27.799,20	=====
TOTALE UTILIZZATO	=====	22.280,39

Pertanto l'Avanzo di Amministrazione Vincolato è stato utilizzato per una somma pari a Euro **22.280,39** .

L'aggregato 02 rappresenta nelle sue voci la parte principale di finanziamento per la tipologia di questa Istituzione Scolastica, comprende le assegnazioni finanziarie relative al funzionamento amministrativo e didattico ed ad ogni altro finanziamento da parte dello Stato come contributo ordinario.

L'aggregato 04 riporta Finanziamenti Europei per l'attuazione dei Progetti PON- FESR .

L'aggregato 05 raccoglie, nelle sue sottovoci dai contributi versati dalle famiglie per l'assicurazione degli alunni, e il sostegno alla attività progettuali degli alunni – Viaggi di istruzione previsti secondo una stima rispetto al Totale riferito allo scorso anno scolastico. Le somme in eccedenza saranno oggetto di variazioni di pari importo sia in entrata che in uscita.

L'aggregato 07 riporta gli interessi attivi comunicati dall'Istituto Cassiere ;

Le risorse economiche per l'esercizio finanziario in esame ammontano complessivamente a **€ 250.168,68** .

Con queste risorse l'Istituto intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, per seguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici - culturali così come proposti dal "Piano Offerta Formativa" dell'Istituto . Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare i più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

USCITE

Per quanto riguarda l'impostazione delle previsioni di spesa, essa è la risultante della programmazione integrata didattico/gestionale, nonché della integrazione delle varie fonti di finanziamento.

Con la manovra di bilancio, la scuola si propone di perseguire le finalità proprie del PTOF, sopra specificate, e di attuare un processo che, attraverso la diversificazione delle proposte formative e lo sviluppo delle attività progettuali, miri alla promozione del successo formativo di ciascun alunno, all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa.

Per quanto attiene alla dimostrazione analitica delle poste finanziarie che compongono il Programma Annuale delle spese, delle varie aree o aggregazioni, si ritiene di dover porre in evidenza che le stesse sono state programmate per le finalizzazioni del PTOF 2016/2017 nel seguente modo:

le schede A1 –A2 – sono state finanziate in parte con l'Avanzo di Amministrazione non Vincolato e Vincolato e in parte con Entrate in conto Competenza;

mentre le schede A3 – A4 sono state finanziate esclusivamente con Avanzo Vincolato e Non Vincolato.

A1**FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE € 33.557,07****OBIETTIVI:**

- Assicurare supporti tecnici e materiali per garantire un efficace funzionamento amministrativo, cancelleria, stampati
- Materiale tecnico specialistico
- Garantire il funzionamento delle apparecchiature di servizio
- Dotare l'ufficio di strumenti di lavoro, software, riviste, pubblicazioni tecniche e specializzate
- Acquistare materiali igienici, sanitari e di piccola manutenzione
- Sostenere le spese postali, assicurative, di telefonia
- Sottoscrivere contratti con esterni.
- Garantire la formazione del personale
- Manutenzione ordinaria arredi

A2**FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE € 59.794,06**

- Garantire il funzionamento ordinario della scuola: carta, cancelleria stampati
- Assicurare attività e spese non legate a specifici progetti ma indispensabili per lo svolgimento delle attività didattiche curricolari ed extra curricolari Spese per attività sportive
- Agevolare l'auto-formazione del personale anche con l'acquisto di riviste e materiale bibliografico specifico
- Dotare i docenti di strumenti di lavoro, software, riviste, pubblicazioni tecniche e specializzate
- Sostenere le spese dell'attività didattica Es: viaggi di istruzione, stage..
- Pagare le spese assicurative dei ragazzi

A3**SPESE DI PERSONALE € 7.231,53****OBIETTIVI:**

- Sostenere le spese per incarichi al Personale per Formazione ed Aggiornamento.
- Compensi per il Personale ATA.

A4**SPESE DI INVESTIMENTO € 15.438,00****OBIETTIVI:**

- Ampliare e migliorare le dotazioni tecniche e strumentali della scuola.

Analisi dei Progetti

I Progetti da attuare nel corso dell'Anno Scolastico 2016/2017 non sono stati inclusi con apposite schede in bilancio come da normativa vigente, ma l'analisi dettagliata degli stessi è riportata in maniera esaustiva nel PTOF 2015/2018 e successive modifiche.

RIEPILOGO SULL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'Avanzo di Amministrazione dell'anno **2016** è pari ad **Euro 200.547,34** così determinato :

- **Euro 172.748,14** Avanzo non Vincolato ;
- **Euro 27.799,20** Avanzo Vincolato.

Tale Avanzo è riscontrabile dalla situazione amministrativa presunta al 1/1/2017 del Modello C.

Il totale Avanzo Vincolato utilizzato è pari a **€ 22.280,39**, mentre la parte non utilizzata è pari. a **€ 5.518,81**.

Il totale Avanzo non vincolato utilizzato è pari a **€ 45.000,00** mentre la parte non utilizzata è pari a **€ 127.748,14**.

Si è ritenuto opportuno non utilizzare l'intero importo dell'Avanzo non vincolato e vincolato per motivi prudenziali, infatti è stata fatta un'attenta analisi della effettiva esigibilità dei Residui attivi derivanti sia dall'I.C. GALIANI e sia dalla direzione Didattica Dante Alighieri ai fini di una definitiva Radiazione degli stessi con una rilevazione voluta dal Ministero e in seguito alla stessa sono stati assegnati **€ 18.950,77** come sofferenze dei Bilanci Scolastici .

FONDO DI RISERVA

E' stato determinato entro la misura del **5%** della dotazione finanziaria ordinaria (che è pari a **17.621,33**) ed ammonta ad **Euro 881,07**.

Questa somma verrà utilizzata nel caso in cui si manifestino ulteriori fabbisogni per ciascuno degli aggregati che costituiscono il programma annuale.

DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

La somma iscritta nel programma, pari a **€ 133.266,95** rappresenta la somma non utilizzata di **AVANZO VINCOLATO e NON VINCOLATO** .

VERIFICA E VALUTAZIONE

La complessità della scuola e della normativa vigente richiede a tutto il personale un notevole impegno in cui la logica della programmazione muove dalla individuazione degli obiettivi da raggiungere, dalle istanze del territorio e dell'utenza in un'ottica di servizio.

L'integrazione tra didattica, organizzazione e risorse finanziarie richiede un più attento esame in itinere dei costi e dei rendimenti non solo gestionali, ma di risultato, e, quindi, di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Si intende costruire un sistema di verifica e rendicontazione periodica che si prevede si svolga in diverse fasi:

- 1) verifica del conseguimento degli obiettivi didattici da parte dei nuclei di progetto,
- 2) verifica della effettiva partecipazione degli alunni e dei soggetti coinvolti alle diverse attività e progetti,
- 3) verifica del soddisfacimento dell'utenza attraverso la definizione delle modalità di raccolta delle informazioni da parte del gruppo di autovalutazione,
- 4) verifica al 30 giugno dello stato di attuazione del programma, anche attraverso il controllo e la verifica dei flussi gestionali.

CONCLUSIONE

La piena attuazione de Programma Annuale sollecita tutti DS- DSGA – Docenti e ATA all’impegno responsabile, serio e sereno.

Si dichiara (Regola N. 26 Allegato B d. lgs. 196/03), che il Programma Annuale è stato redatto alla luce del documento programmatico sulla sicurezza dei dati.

In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza. Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti “comuni“, per quelli sensibili e per quelli giudiziari.

Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l’ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei. Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

Stante quanto precede, si invita la Giunta esecutiva ad approvare e proporre al Consiglio di Istituto la presente relazione ed il Programma relativo all’esercizio 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Pio Maria D’AMORE

Sono parte integrante della relazione i seguenti allegati:

- mod. A Programma Annuale;
- mod. B Schede Illustrative Finanziaria;
- mod. C Situazione Amministrativa Presunta ;
- mod. D Utilizzo/Avanzo di amministrazione;
- mod. E Riepilogo per tipologia di spesa.

San Giovanni Rotondo, 23 GENNAIO 2017

IL D.S.G.A.

(Dott.ssa Anna Rachele BONFITTO)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Francesco Pio Maria D'AMORE)

Da: noreply@istruzione.it

Oggetto: A.F. 2016 ' a.s. 2016/2017 - Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (integrazione al Programma Annuale 2016 - periodo settembre-dicembre 2016) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 - periodo gennaio-agosto 2017

Data: Ven, 30 Settembre 2016 9:37 am

A: fgic84500n@istruzione.it

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - ufficio IX

Nota prot. n.14207 del 29 settembre 2016

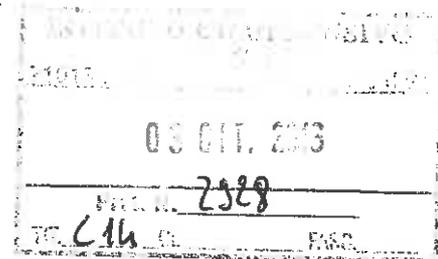
All'Istituto Scolastico FGIC84500N

DANTE - GALIANI

E p.c. ai Revisori dei conti – per il tramite della scuola

All'U.S.R. Puglia competente per territorio

LORO SEDI



OGGETTO: A.F. 2016 – a.s. 2016/2017 - Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (integrazione al Programma Annuale 2016 - periodo settembre-dicembre 2016) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 - periodo gennaio-agosto 2017

Premessa

Come è noto la Legge di “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione” n. 107 del 13 luglio 2015 ha introdotto una nuova tempistica riguardante l'assegnazione e l'erogazione delle risorse finanziarie finalizzate al funzionamento didattico ed amministrativo delle scuole da parte dell'Amministrazione Centrale, per una più efficace gestione finanziaria ed amministrativa delle istituzioni scolastiche autonome.

In considerazione della portata delle innovazioni legislative introdotte, si coglie l'occasione, anche quest'anno, di effettuare una ricognizione di sintesi delle principali misure normative inerenti lo specifico settore della gestione contabile ed amministrativa

Il comma 11 della legge sopra menzionata dispone in maniera espressa e puntuale che “a decorrere dall'anno scolastico 2015/2016, il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca provvede, entro il mese di settembre, alla tempestiva erogazione a ciascuna istituzione scolastica autonoma del fondo di funzionamento in relazione alla quota corrispondente al periodo compreso tra il mese di settembre e il mese di dicembre dell'anno scolastico di riferimento. Contestualmente il Ministero comunica in via preventiva l'ulteriore risorsa finanziaria, tenuto conto di quanto eventualmente previsto nel disegno di legge di stabilità, relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto dell'anno scolastico di riferimento, che sarà erogata nei limiti delle risorse iscritte in bilancio a legislazione vigente entro e non oltre il mese di febbraio dell'esercizio finanziario successivo”.

L'introduzione della citata previsione normativa ha consentito di rimuovere gli ostacoli amministrativi che hanno fino ad oggi impedito all'Amministrazione di fornire alle scuole, già nel mese di Settembre, il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile annualmente nel bilancio di ciascuna istituzione scolastica autonoma, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel Piano dell'Offerta Formativa, che viene elaborato da ciascuna scuola sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999.

L'assegnazione e l'erogazione, entro dei limiti temporali fissati dalla

legge e in termini quantitativi completi per l'intero anno scolastico, consente pertanto di realizzare pienamente quanto previsto dalla previgente normativa sull'autonomia scolastica in materia di gestione finanziaria delle scuole, vale a dire la predisposizione, entro il mese di ottobre, sulla base di una certezza delle disponibilità finanziarie, del piano triennale dell'offerta formativa, che può essere rivisto annualmente sempre entro il mese di ottobre (comma 12 della Legge 107/2015), con il relativo Programma Annuale di bilancio previsto dall'art. 2 del D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001.

I tempi della programmazione e della gestione finanziaria potranno quindi essere rispettati secondo quanto previsto dal vigente regolamento di contabilità - D.I. 44/2001 (art. 2 comma 3) - e la gestione amministrativo-contabile dell'istituzione scolastica potrà procedere in coerenza con lo sviluppo delle attività didattiche senza la necessità di ricorrere, come accadeva nella prassi, a deroghe, proroghe o gestioni anomale ed eccezionali quali l'esercizio provvisorio (previsto dall'art. 8 del D.I. 44/2001).

Il miglioramento della programmazione finanziaria di ciascuna istituzione scolastica è reso possibile da un'altra disposizione normativa introdotta dalla legge n. 107/2015 ed in particolare dal comma 25 che di seguito si riporta: "Il Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche statali, di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, è incrementato di euro 123,9 milioni nell'anno 2016 e di euro 126 milioni annui dall'anno 2017 fino all'anno 2021".

Per effetto della predetta previsione di legge, a partire dall'anno scolastico 2015/2016, non solo le risorse destinate al funzionamento amministrativo-didattico vengono notevolmente incrementate, ma tale incremento assume un carattere stabile sino al 2021. La norma in questione infatti dispone che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2016, e dunque, come già riscontrato con l'assegnazione delle risorse per il periodo Gennaio - Agosto dello scorso anno scolastico, e in coerenza con quanto si sta assegnando per il periodo settembre-dicembre del corrente anno scolastico, il fondo di funzionamento conosce un incremento pari ad euro 123,9 milioni per l'intero 2016 e di 126 milioni annui dall'anno 2017 all'anno 2021. Tali risorse, che costituiscono un incremento, andranno a sommarsi con lo stanziamento ordinario, confermato ormai da qualche anno in 110 milioni di euro nel bilancio del Ministero.

Alla luce di quanto sopra rappresentato si precisa quanto segue:

- La risorsa finanziaria del fondo di funzionamento relativa al periodo Settembre - Dicembre (calcolata secondo le disponibilità finanziarie risultanti nell'esercizio finanziario 2016) viene assegnata ed erogata sin d'ora a ciascuna istituzione scolastica.

- La risorsa finanziaria del fondo di funzionamento relativa al periodo Gennaio - Agosto (calcolata secondo le disponibilità finanziarie risultanti nell'esercizio finanziario 2017) viene comunicata in via preventiva sin d'ora. Tale ultima somma, che dovrà essere erogata già nel mese di Gennaio 2017, costituisce pertanto una previsione di cui ciascuna istituzione scolastica potrà tenere conto in sede di programmazione delle attività.

- L'incremento legislativo del fondo di funzionamento nella misura citata, avendo il carattere della stabilità, consente alle istituzioni scolastiche di tenerne conto anche in una logica di programmazione di natura pluriennale.

Altra disposizione normativa contenuta nel comma 11 della Legge n. 107/2015, che assume notevole importanza, è la revisione e l'aggiornamento con Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca dei criteri e dei parametri per la ripartizione delle risorse del Fondo di funzionamento amministrativo - didattico alle singole scuole. In particolare, con il D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015, con decorrenza 1° settembre 2016, sono stati individuati i nuovi criteri e parametri rispondenti alle mutate esigenze e condizioni del settore scolastico. Il provvedimento - costiguito come previsto dalla legge - stabilisce le nuove "regole" per l'attribuzione dei fondi per tutte le istituzioni scolastiche con l'obiettivo di valorizzarne l'autonomia, promuoverne una offerta formativa più ricca e una migliore efficienza organizzativa.

I nuovi parametri tengono conto della reale analisi dei bisogni degli alunni, anche in riferimento al contesto socio, economico e territoriale in cui si trovano le scuole. Con il decreto ministeriale sono state revisionate le quote per ciascun alunno che sono in media raddoppiate (a titolo di esempio, nelle scuole primarie lo stanziamento andrà dagli 8 euro attuali ai 20, mentre per gli istituti tecnici si passerà dai 24 erogati ora ai 36 euro).

Tra i nuovi parametri è stata prevista una quota aggiuntiva:

- di 12 e 20 euro, a seconda del grado di scuola, per le classi terminali che devono sostenere gli Esami di Stato;
- 15 euro ad alunno diversamente abile;
- 200 euro per le scuole con corsi serali, per le scuole carcerarie e per le scuole ospedaliere.

Il DM n. 834/2015, oltre ad individuare nuovi criteri di ripartizione delle risorse del Fondo di funzionamento amministrativo – didattico, in attuazione del comma 39, individua i criteri per la ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate ad attività di Alternanza Scuola-Lavoro, per le classi terze, quarte e quinte degli istituti professionali, tecnici ed i licei.

Al fine poi di incrementare l'autonomia contabile delle istituzioni scolastiche ed educative statali e di semplificare gli adempimenti amministrativi e contabili, la legge n. 107/2015 al comma 143 ha previsto che il Ministero provveda ad adottare un nuovo regolamento di contabilità, in grado di aggiornare il Regolamento già vigente (DI n. 44/2001) e provveda anche all'armonizzazione dei sistemi contabili e alla disciplina degli organi e dell'attività di revisione amministrativo-contabile dei convitti e degli educandi. Dopo aver effettuato una approfondita rilevazione delle proposte e delle esigenze rappresentate direttamente dalle istituzioni scolastiche, il Ministero ha avviato formalmente l’iter per l’emanazione del decreto interministeriale. La procedura è in corso di perfezionamento e sarà cura della scrivente Direzione Generale fornire successivamente gli opportuni aggiornamenti per dare supporto alle istituzioni scolastiche in vista dell’entrata in vigore del nuovo Regolamento di contabilità.

In questa prospettiva sono state programmate azioni di supporto volte a realizzare nel corso di questo anno scolastico una intensa attività di aggiornamento e formazione territoriale nell’ambito del progetto nazionale “Io Conto” per tutti i Dirigenti Scolastici e i Direttori dei Servizi Generali Amministrativi delle Istituzioni Scolastiche.

’, altresì, in fase di sperimentazione un “Help desk amministrativo-contabile”, di interfaccia tra le scuole e l’Amministrazione, per un servizio di assistenza e di comunicazione con gli uffici competenti della Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, in materia amministrativo-contabile, per un immediato e rispondente supporto sulle problematiche finanziarie.

Avviso assegnazioni e comunicazione preventiva

In aderenza a quanto previsto dalla legge n. 107/2015 e al quadro di azione sopradescritto, anche quest’anno, si provvede a fornire un primo prospetto delle risorse finanziarie messe a disposizione in termini di assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2016 e di comunicazione preventiva per il periodo gennaio - agosto 2017 relative alle voci fondanti della programmazione riferita all’intero anno scolastico 2016/2017.

INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2016 – ASSEGNAZIONI

Si richiama la nota n. 13439 dell’11 settembre 2016 recante le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l’e.f. 2016 e successive integrazioni intervenute durante l’esercizio finanziario, e con la presente si informa che per il periodo settembre-dicembre 2016, sono assegnate le sotto indicate risorse finanziarie da iscrivere in entrata (mod. A) in conto competenza all'aggregato "02 Finanziamento dallo Stato", voce "01 Dotazione Ordinaria" (cfr.

art. 1 comma 2 D.I. n. 44/2001).

1 - QUOTA FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO – DIDATTICO, ALTERNANZA SCUOLA LAVORO e REVISORI DEI CONTI: euro 8.810,67

Si informa che la risorsa complessiva assegnata è stata determinata, in applicazione del DM 834/2015, sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ivi previsti, e che comprende nel dettaglio:

Quota per Alunno

7.780,00

Quota Fissa

666,67

Quota per Sede aggiuntiva

200,00

Quota per Alunni diversamente abili

140,00

Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie

0,00

Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado

24,00

Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado

0,00

Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico a.s. 2016-17

8.810,67

Compenso Revisori dei conti per Istituzione Capofila

0,00

Tale compenso, finalizzato alla copertura degli incarichi svolti presso le istituzioni scolastiche dell'ambito territoriale scolastico dai revisori dei conti in rappresentanza del Mef e del Miur, è comprensivo degli oneri riflessi (quota media del 20%) e dell'IRAP (8,5%) che sono a carico dell'Amministrazione.

Alternanza Scuola Lavoro ai sensi della Legge n. 107/2015

0,00

Si segnala che l'importo assegnato per la quota del Funzionamento amministrativo e didattico per i Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti (CPIA) è stato calcolato tenendo conto di una numerosità di alunni iscritti pari a 150. Tale risorsa rappresenta un acconto in quanto ad oggi la scrivente Direzione Generale non è in possesso del dato relativo alla numerosità esatta degli iscritti poiché il termine delle iscrizioni è fissato per il giorno 15 ottobre 2016.

È consentito l'avvio delle attività amministrativo-didattiche.

Tale assegnazione sarà oggetto di integrazione una volta acquisiti gli esiti della rilevazione attivata dalla Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica (DGCASIS).

2 - CONTRATTI DI PULIZIA ED ALTRE ATTIVITÀ AUSILIARIE : euro 0,00

Ai sensi dell’art. 31 comma 4 del D.I. n. 44/2001, è assegnata la somma pari ad euro 0,00 (solo per le scuole con organico accantonato di collaboratori scolastici), quale quota destinata all’acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno, causa parziale accantonamento dell’organico di diritto dei collaboratori scolastici per il periodo settembre-dicembre 2016.

All’acquisto si dovrà provvedere nel rispetto delle istruzioni già impartite con specifiche note prot. nn. 12576 e 12497 del 5 settembre 2016, riferite rispettivamente ai contratti di pulizia per i lotti dove è attiva la convenzione CONSIP e ai contratti ad affidamento diretto per l’as 2016/2017 nei lotti 5 (solo per le scuole dimensionate o con variazione dei posti accantonati), 6 e 7 ove non è attiva la convenzione CONSIP.

Si ricorda che ai sensi del citato articolo 31 del D.I. 44/2001 ed art 58, comma 5 del DL 69/2013 le istituzioni scolastiche ed educative il cui organico di diritto dei collaboratori scolastici non presenti posti accantonati non possono acquistare servizi di pulizia od altri ausiliari: dette funzioni debbono essere svolte integralmente, nel caso in questione, dal personale dipendente.

3 - CONTRATTI DI CO.CO.CO. PER LE ATTIVITÀ TECNICHE E DI SEGRETERIA: euro 0,00 Solo per le scuole dove prestano servizio soggetti con contratti di co.co.co ai sensi del D.M. n. 66/2001 sono assegnati euro 0,00 per la remunerazione dei soggetti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in servizio a seguito dell’applicazione del Decreto Interministeriale 66/2001, per il periodo settembre-dicembre 2016.

4 - CEDOLINO UNICO

4.1 - ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI

In data 24 giugno 2016 il Ministero e le OO.SS. rappresentative del comparto Scuola hanno siglato l’Ipotesi di CCNI per l’assegnazione alle istituzioni scolastiche ed educative statali delle risorse destinate al Miglioramento dell’Offerta Formativa per l’a.s. 2016/2017

In base a tale Ipotesi di Contratto si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre-dicembre 2016, per la retribuzione accessoria, è pari ad euro 16.705,58 lordo dipendente, così suddivisi:

a) euro 13.185,94 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche, che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all’articolo 2 comma 5 del CCNL 7/8/2014. In particolare, dovrà garantire “un adeguato finanziamento delle attività di recupero delle scuole secondarie di secondo grado atto a soddisfare i fabbisogni” nonché “un adeguato finanziamento per i turni notturni, festivi e notturno/festivi del personale educativo dei convitti e degli educandi, atto a garantire l’attuale funzionalità dei relativi servizi”. Si raccomanda inoltre, ove necessario, di destinare anche quota del Fondo a copertura dei compensi per ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti anche al personale collaboratore scolastico, come disposto dall’articolo 1, comma 332 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015).

b) euro 1.791,49 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all’offerta formativa;

c) euro 837,39 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA;

d) euro 890,76 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l’orario settimanale d’obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti. Si segnala che, al fine di poter assegnare in maniera adeguata le risorse finanziarie occorrenti per questa specifica finalità, anche al fine di

rilevare le peculiari esigenze delle scuole, l'Amministrazione Centrale sta monitorando costantemente le risorse ripartite sui POS e rimaste giacenti a fine anno scolastico.

Circa le attività complementari di educazione fisica e le ore eccedenti svolte dai coordinatori regionali dei relativi progetti, si provvederà all'assegnazione con successive note. Al riguardo si rammenta che la succitata Ipotesi di Contratto del 24 giugno 2016 prevede che l'erogazione delle risorse in questione siano subordinate all'effettiva realizzazione dei progetti di avviamento alla pratica sportiva, come attestata dalla Direzione generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione. Si raccomanda pertanto di trasmettere i dati relativi sul portale www.campionatistudenteschi.it, secondo le indicazioni che verranno congiuntamente date dalla Direzione Generale scrivente con la Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione.

Con comunicazioni successive, questa Direzione generale potrà disporre l'assegnazione di eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra anche per le misure incentivanti per i progetti relativi alle "aree a rischio" (cfr. art. 9 CCNL 29/11/2007), nonché di risorse aggiuntive derivanti da economie che dovessero eventualmente verificarsi nell'attuazione dell'Ipotesi di CCNI sottoscritto il 24 giugno 2016. Come concordato, tali risorse saranno finalizzate ad incrementare le risorse finanziarie delle Istituzioni scolastiche per le seguenti tipologie di spesa:

- a) indennità di bilinguismo e trilinguismo per le istituzioni scolastiche coinvolte della regione Friuli Venezia Giulia: la Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie attiverà una apposita rilevazione al fine di rilevare il fabbisogno complessivo richiesto dalle istituzioni scolastiche interessate;
- b) oneri per l'indennità di direzione al sostituto del DGSA: la Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie attiverà una apposita rilevazione al fine di rilevare il fabbisogno complessivo richiesto dalle istituzioni scolastiche;
- c) turni notturni e festivi svolti dagli educatori e personale ATA presso i Convitti. Le risorse saranno ripartite in proporzione ai posti di personale educativo assegnati in organico in base agli iscritti convittori nel corrente anno scolastico rilevabili dal sistema informativo SIDI.

Resta confermato che le risorse relative al FIS, alle Funzioni Strumentali e agli Incarichi Specifici eventualmente rimaste disponibili provenienti dagli anni scolastici decorsi andranno ad incrementare il budget per la contrattazione del 2016/2017 senza il vincolo originario di destinazione, e secondo le finalità definite dalla contrattazione medesima.

4.2 - ASSEGNAZIONE PER SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Come è noto dall'anno scolastico 2015-2016 si è avviato un nuovo processo di liquidazione delle competenze per le supplenze brevi e saltuarie del personale scolastico non di ruolo.

Resta confermato l'obbligo per le istituzioni scolastiche di inserire tempestivamente i contratti stipulati al fine di consentire al Mef/NoiPA di calcolare le competenze globali della singola rata spettanti al personale supplente.

Con successiva circolare la scrivente Direzione Generale fornirà ulteriori elementi di chiarimento e informazione sulle novità introdotte dal recente DPCM del 31 agosto 2016, emanato di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Ministro dell'Economia e delle Finanze, relativo alle modalità e ai tempi di pagamento delle somme spettanti al personale breve e saltuario, ai sensi dell'articolo 1-sexies del decreto-legge n. 42 del 2016.

La scuola, nel corso dello svolgimento del rapporto di lavoro, è tenuta ad inserire a SIDI tutte le eventuali variazioni di stato giuridico (assenze, cessazioni anticipate, ecc). e le trasmette, mediante apposite funzioni, a NoiPA per aggiornare le competenze mensili, ove necessario, restituendole a SIDI.

Il DSGA e il DS a conclusione del rapporto di lavoro, o di ogni mensilità in caso di contratti di più lunga durata, verificano la congruità e la completezza dei dati trasmessi e, tramite SIDI, effettuano l’autorizzazione tempestiva al pagamento (adempimento non previsto per gli incarichi di religione) e la trasmettono a NoiPA mediante SIDI. Il processo si conclude con l’invio da parte di NoiPA del contratto, autorizzato dal DSGA e dal DS, al Sistema Spese della Ragioneria per la verifica di capienza finale e in caso di esito positivo produce il cedolino e liquida le competenze mensili. In caso di esito negativo l’ufficio competente di questa Direzione Generale, sulla base del fabbisogno calcolato dalle single rate, assegnerà le risorse finanziarie occorrenti sui singoli POS dell’Istituzione scolastica, nel limite degli stanziamenti di bilancio previsti a legislazione vigente.

Per le modalità operative e per l’uso delle nuove funzioni si rinvia al manuale utente “Gestione Rapporti di lavoro/indennità di maternità in cooperazione applicativa con il Mef”, disponibile sul Portale SIDI alla voce Procedimenti Amministrativi -> Gestione Assunzioni (gestione corrente). Sulla piattaforma SidiLearn è disponibile il corso di formazione sulle nuove modalità di gestione dei rapporti di lavoro.

Comunicazione in via preventiva delle risorse relative al Programma Annuale 2017 – a.s. 2016-2017

Ai sensi del comma 11 della legge n. 107/2015 si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2017, che saranno poi oggetto di ulteriore comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività, ferma restando la necessità di conformarsi a quanto sarà disposto dalla legge di stabilità 2017 o da interventi normativi sopravvenuti.

5 - QUOTA FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO – DIDATTICO, ALTERNANZA SCUOLA LAVORO e REVISORI DEI CONTI

Si informa che la risorsa finanziaria pari ad euro 17.621,33, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del Miur, include anche l’incremento disposto con il comma 11 della legge n.107/2015 per il potenziamento dell’autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 21/2007, e comprende in particolare:

Quota per Alunno

15.560,00

Quota Fissa

1.333,33

Quota per Sede aggiuntiva

400,00

Quota per Alunni diversamente abili

280,00

Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie

0,00

Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado

48,00

Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado

0,00

Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico a.s. 2016-17

17.621,33

Compenso Revisori dei conti per Istituzione Capofila

0,00

Si precisa che, come sopra detto, tale compenso, finalizzato alla copertura degli

incarichi svolti presso le istituzioni scolastiche dell'ambito territoriale scolastico dai revisori dei conti in rappresentanza del Mef e del Miur, e' comprensivo degli oneri riflessi (quota media del 20%) e dell'IRAP (8,5%) che sono a carico dell'Amministrazione.

Alternanza Scuola Lavoro ai sensi della Legge n. 107/2015

0,00

Si segnala che l'importo assegnato per la quota del Funzionamento amministrativo e didattico, relativa al periodo gennaio e agosto 2017, per i Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti (CPIA) e' stato calcolato tenendo conto di una numerosita' di alunni iscritti pari a 150. Tale risorsa rappresenta un acconto in attesa di acquisire il dato definitivo sulla numerosita' degli iscritti.

Tale assegnazione sar' integrata a seguito della apposita rilevazione che sar' attivata dalla Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica (DGCASIS).

6 - CONTRATTI DI PULIZIA ED ALTRE ATTIVITA' AUSILIARIE : euro 0,00

In via preventiva si comunica la risorsa pari ad euro 0,00 (solo per le scuole con organico accantonato di collaboratori scolastici), destinata all'acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno, causa parziale accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici per il periodo gennaio-giugno 2017

7- CONTRATTI DI CO.CO.CO. PER LE ATTIVITA' TECNICHE E DI SEGRETERIA: euro 0,00

Solo per le scuole dove prestano servizio soggetti con contratti di co.co.co ai sensi del D.M. n. 66/2001) e' comunicata in via preventiva la quota pari ad euro 0,00 per la remunerazione dei soggetti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in servizio a seguito dell'applicazione del Decreto Interministeriale 66/2001, per il periodo gennaio-agosto 2017.

8- CEDOLINO UNICO

8.1- ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI

In base all'ipotesi di CCNI sottoscritto in data 24 giugno 2016, tra il MIUR e le OO.SS. rappresentative del comparto Scuola, si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio-agosto 2017, per la retribuzione accessoria e' pari ad euro 33.411,17 lordo dipendente ed e' suddivisa:

- a) euro 26.371,89 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche;
- b) euro 3.582,98 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa;

c) euro 1.674,79 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA;

d) euro 1.781,51 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti
&orari;orario settimanale &orari;obbligo effettuate in sostituzione di colleghi
docenti assenti.

**EVENTUALI INTEGRAZIONI E MODIFICHE ALLA RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE E COMUNICATA
ANCHE IN VIA PREVENTIVA**

Con comunicazioni successive, potranno essere disposte eventuali integrazioni alle risorse finanziarie sopra esposte e riferite rispettivamente al periodo settembre-dicembre 2016 e al periodo gennaio-agosto 2017.

In particolare, potranno essere disposte integrazioni, da accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite, per &orari;arricchimento e &orari;ampliamento dell&orari;offerta formativa ai sensi dell&orari;articolo 1 della legge n.440/1997 sulla base del decreto ministeriale n. 663 del ° settembre 2016 , di cui all&orari;articolo 1, comma 601, della legge n.296/2006, .

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate in corso &orari;anno scolastico anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla scrivente, per altre esigenze (es. PON, ecc…).

IL DIRETTORE GENERALE
Jacopo Greco

Allegati:

cid: miur-n.jpg.jpeg
Dimensione:14 k
Tipo:image/jpeg

Filiiale: 9826 - Ente: 1 - ISTITUTO COMPRENSIVO DANTE GALIANI - 2017

Carte Contabili di entrata - dettaglio

INFORMAZIONI DOCUMENTO

CARTA CONTABILE: 1

Tipologia di Entrata	Fruttifero		
Importo Carta Contabile	0,01	Data Carico	10.01.2017
Importo Riscosso	0,01	Importo Regularizzato	0,00

DETTAGLIO	SUB N.1
Anagrafica	ACC.BI.
Indirizzo	
CAP	
Località	
Importo versante	0,01
Numero Bolletta	1
Causale	INT.T.U. 2016
Data riscossione	10.01.2017
Valuta	10.01.2017
Modalità riscossione	GIROFONDI
Descrizione Bollo	ESENTE
	IDMOV:
	004320086612232017-01-09008695129
Descrizione Aggiuntiva	TU-R-INT PROV: 432
	0982600103117662017-01-09TU-R-INT
	05250

ELENCO DEI SUB

SUB	DATA RISCOSSIONE	IMPOR TO VERSANTE	CONTO DI EVIDENZA	MODALITÀ DI RISCOSSIONE	NUMERO BOLLETTA
1	10.01.2017	0,01	0	GIROFONDI	1

Visualizza elenco da: XXXXXXXXXX



VERBALE VERIFICA DI CASSA DELL'ENTE

ISTITUTO COMPRENSIVO DANTE GALIANI

Di seguito, Vi riassumiamo il movimento finanziario per il periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2016 come da tab.WM000180 (alleg. n. _____)

Gli importi sono espressi in euro.

SALDO INIZIO ESERCIZIO AL 01/01/2016		99.999,21
Riscossioni:		
Residui	0,00	
Competenza	99.649,40	
Incassi senza reversali tab. WM000160 (alleg. n. _____)	0,00	
Totale Riscossioni tab.WM000140 (alleg. n. _____)	99.649,40	99.649,40
Pagamenti:		
Residui	0,00	
Competenza	99.019,51	
Pagamenti senza mandato tab. WM000160 (alleg. n. _____)	0,00	
Totale Pagamenti	99.019,51	99.019,51
SALDO AL 31/12/2016 (confrontare con totali A, B e C)		100.629,10
ORDINATIVI IMPUTATI ALLA DATA 31/12/2016		
Incassi:		
Residui	0,00	
Competenza	99.649,40	
Totale Reversali (come da Vs. distinta n° _____ (*)	99.649,40	99.649,40
Pagamenti:		
Residui	0,00	
Competenza	99.019,51	
Totale Mandati (come da Vs. distinta n° _____ (*)	99.019,51	99.019,51
ORDINATIVI DA EVADERE ALLA DATA 31/12/2016		
Incassi:		
Residui	0,00	
Competenza	0,00	
Totale Reversali da evadere tab. WM000120 (alleg. n. _____)	0,00	0,00
Mandati:		
Residui	0,00	
Competenza	0,00	
Totale Mandati da evadere tab. WM000120 (alleg. n. _____)	0,00	0,00

(*) l'indicazione della distinta è da inserire solo in caso di modalità di lavorazione con ordinativo cartaceo

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

**PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2017****ENTRATE**

Aggr.	Voce	Importi
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	200.547,34
	01 NON VINCOLATO	172.748,14
	02 VINCOLATO	27.799,20
02	FINANZIAMENTI DELLO STATO	17.621,33
	01 DOTAZIONE ORDINARIA	17.621,33
	02 DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
	05 FONDO AREE SOTTOUTILIZZATE FAS	
03	FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	
	01 DOTAZIONE ORDINARIA	
	02 DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
04	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI	
	01 UNIONE EUROPEA	
	02 PROVINCIA NON VINCOLATI	
	03 PROVINCIA VINCOLATI	
	04 COMUNE NON VINCOLATI	
	05 COMUNE VINCOLATI	
	06 ALTRE ISTITUZIONI	
05	CONTRIBUTI DA PRIVATI	32.000,00
	01 FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	02 FAMIGLIA VINCOLATI	32.000,00
	03 ALTRI NON VINCOLATI	
	04 ALTRI VINCOLATI	
06	PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
	01 AZIENDA AGRARIA	
	02 AZIENDA SPECIALE	
	03 ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	04 ATTIVITA' CONVITTUALE	
07	ALTRE ENTRATE	0,01
	01 INTERESSI	0,01
	02 RENDITE	
	03 ALIENAZIONE DI BENI	
	04 DIVERSE	
08	MUTUI	
	01 MUTUI	
	02 ANTICIPAZIONI	
Totale entrate		250.168,68

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

**PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2017****SPESE**

Aggr.	Voce	Importi
A	ATTIVITA'	116.020,66
	A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	33.557,07
	A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	59.794,06
	A03 SPESE DI PERSONALE	7.231,53
	A04 SPESE D'INVESTIMENTO	15.438,00
	A05 MANUTENZIONE EDIFICI	
P	PROGETTI	
	P18 PROGETTO FESR ASSE II - C1 - 2010 - 4804	
	P19 PROGETTO FESR ASSE II - C4 - 2010 - 3678	
	P20 PROGETTO FESR ASSE II - C 5 - 2010 - 3180	
	P21 FESR ASSE II AZIONE C1 2010 5971 - GALIANI	
	P22 FESR ASSE II 2010 - AZIONE C4 6770 - GALIANI	
	P23 FESR ASSE II 2010 AZIONE C5 5971 GALIANI	
	P25 FESR 10.8.1.A3-FESR-PONPU2015-287	
G	GESTIONE ECONOMICHE	
	G01 AZIENDA AGRARIA	
	G02 AZIENDA SPECIALE	
	G03 ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04 ATTIVITA' CONVITTUALE	
R	FONDO DI RISERVA	881,07
	R98 FONDO DI RISERVA	881,07
Totale spese		116.901,73
Z	Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	133.266,95
Totale a pareggio		250.168,68

Predisposto dal dirigente il

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA
GIUNTA ESECUTIVA
Prof. Francesco Pio Maria
D'AMORE

Approvato dal Consiglio di Istituto il

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE
Sig. ANTONIO
CASSANO



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività	
A	A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce	Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
01			23.557,06					
	01		15.000,00					
	02		8.557,06					
		01	2.651,97					
		05	1.000,00					
		07	2.658,60					
		09	2.246,49					
02			10.000,00					
	01		10.000,00					
		1	10.000,00					
07			0,01					
	01		0,01					
			33.557,07					
99			200,00					
	01		200,00					



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

Mod B (art.2 c.6)

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

A	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE
----------	------------	--

Tipologia	Conto	Sotto conto	Impianti			
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
02	01	BENI DI CONSUMO	13.500,01			
		CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	1.500,01			
	001	Carta	500,01			
	002	Cancelleria	500,00			
	003	Stampati	500,00			
	02	GIORNALI E PUBBLICAZIONI	600,00			
	001	Giornali e riviste	600,00			
	03	MATERIALE E ACCESSORI	11.400,00			
	007	Strumenti tecnico-specialistici	4.400,00			
	008	Materiale tecnico-specialistico	2.000,00			
	009	Materiale informatico e software	2.000,00			
	010	Medicinali, materiale sanitario e igienico	3.000,00			
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	12.905,09			
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.000,00			
	007	Altre prestazioni professionali e specialistiche	1.000,00			
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	4.905,09			
	001	Formazione professionale generica	4.905,09			
	06	MANUTENZIONE ORDINARIA	3.000,00			
	003	Manutenzione ordinaria impianti e macchinari, officine e laboratori	1.000,00			
	008	Manutenzione ordinaria Hardware	1.000,00			
	009	Manutenzione ordinaria di altri beni	1.000,00			
	07	NOLLEGGI, LOCAZIONE E LEASING	4.000,00			
	001	Noleggio e leasing impianti e macchinari	4.000,00			
04		ALTRE SPESE	7.151,97			
	01	AMMINISTRATIVE	5.151,97			
	001	Oneri postali e telegrafici	1.500,00			
	006	Diversi	300,00			
	008	Rimborsi spese per i Revisori	700,00			
	008	Vielle fiscali	2.651,97			
	04	IMPOSTE	2.000,00			
	004	I.V.A.	2.000,00			
		Totale spese progetto	33.557,07			
09		PARTITE DI GIRO	200,00			
	01	ANTICIPO DIRETTORE S.G.A	200,00			

Data

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE
---	-----	----------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce	Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
01			21.053,80					
	01		12.000,00					
	02		9.053,80					
		02	800,00					
		03	4.000,00					
		08	4.253,80					
02			6.740,26					
	01		6.740,26					
		1	6.740,26					
05			32.000,00					
	02		32.000,00					
		1	4.000,00					
		2	28.000,00					
			59.794,06					

Totale risorse progetto



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE - GALIANI"

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA Esercizio finanziario 2017

A	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE
Progetto/attività		

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto	Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
02			17.800,00					
	01		9.800,00					
		001	2.000,00					
		002	6.800,00					
		003	1.000,00					
	02		1.000,00					
		001	1.000,00					
	03		7.000,00					
		006	3.000,00					
		008	4.000,00					
03			41.994,06					
	04		5.740,26					
	09		4.253,80					
		001	4.253,80					
	12		4.000,00					
		003	4.000,00					
	13		28.000,00					
		001	28.000,00					
Totale spese progetto			59.794,06					



Mod B (art.2 c.6)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A03	SPESE DI PERSONALE
----------	------------	---------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce	Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
01			7.231,53					
	01		3.000,00					
	02		4.231,53					
	10		2.520,32					
	14		1.711,21					
			7.231,53					
Totale risorse progetto								



Mod B (art.2 c.6)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A03	SPESE DI PERSONALE
----------	------------	---------------------------

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto	Imparti					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
01		PERSONALE	7.231,53					
	05	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	1.711,21					
		Compensi netti	1.711,21					
	06	COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS ATA	5.520,32					
		Compensi netti	5.520,32					
		Totale spese progetto	7.231,53					

Data

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa ANNA RACHELE
BONFITTO



Mod B (art.2 c.6)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività	
A	A04 SPESE D'INVESTIMENTO

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce	Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
01			15.438,00					
	01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	15.000,00					
	02	NON VINCOLATO	438,00					
		VINCOLATO						
	06	F.di per ARREDO SCOLASTICO	438,00					
		Totale risorse progetto	15.438,00					

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività	
A	A04 SPESE D'INVESTIMENTO

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto	Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
06			15.438,00					
	03		15.438,00					
		007	1.000,00					
		009	1.438,00					
		010	5.000,00					
		011	6.000,00					
		013	1.000,00					
		014	1.000,00					
			15.438,00					

Totale spese progetto

Data

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa ANNA RACHELE
BONFITTO



Mod B (art.2 c.6)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

R	R98	FONDO DI RISERVA
---	-----	------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce	Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
02			881,07					
	01		881,07					
		1	881,07					
			881,07					
			Totale risorse progetto					

Data

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa ANNA RACHELE
BONFITTO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 01/01/2017
Esercizio finanziario 2017**A) Conto di cassa**

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			99.999,21	
		di cui (*)	0,00	
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza	80.698,63			
	di cui (*)	0,00		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	18.950,77			
	di cui (*)	0,00		
3	Totale		199.648,61	(1+2)
		di cui (*)	0,00	
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza	99.019,51			
	di cui (*)	0,00		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	0,00			
	di cui (*)	0,00		
5 - Fondo di cassa			100.629,10	(3-4)
		di cui (*)	0,00	
B) Avanzo (o disavanzo) complessivo				
Residui presunti risultanti alla data:				
dell'esercizio	6.266,77			
6 - Attivi				
degli anni precedenti	94.203,53		100.470,30	
dell'esercizio	552,06			
7 - Passivi				
degli anni precedenti	0,00		552,06	
8 -	Differenza		99.918,24	(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo		200.547,34	(5+8)
C) Integrazione fino a fine esercizio				
10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio	0,00			
11 - Spese presunte fino a fine esercizio	0,00			
12 - Differenza			0,00	(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio				
Variazioni ai Residui Attivi	0,00			
Variazioni ai Residui Passivi	0,00			
	Differenza		0,00	
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		200.547,34	(9+12+13)

Data 01/01/2017

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa ANNA
RACHELE BONFITTO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

**UTILIZZO AVANZO D'AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
Esercizio finanziario 2017**

Aggr.			Importo vincolato	Importo non vincolato
	Voce			
A		ATTIVITA'	22.280,39	45.000,00
	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	8.557,06	15.000,00
	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	9.053,80	12.000,00
	A03	SPESE DI PERSONALE	4.231,53	3.000,00
	A04	SPESE D'INVESTIMENTO	438,00	15.000,00
	A05	MANUTENZIONE EDIFICI		
P		PROGETTI		
	P18	PROGETTO FESR ASSE II - C1 - 2010 - 4804		
	P19	PROGETTO FESR ASSE II - C4 - 2010 - 3678		
	P20	PROGETTO FESR ASSE II - C 5 - 2010 - 3180		
	P21	FESR ASSE II AZIONE C1 2010 5971 - GALIANI		
	P22	FESR ASSE II 2010 - AZIONE C4 6770 - GALIANI		
	P23	FESR ASSE II 2010 AZIONE C5 5971 GALIANI		
	P25	FESR 10.8.1.A3-FESR-PONPU2015-287		
G		GESTIONE ECONOMICHE		
	G01	AZIENDA AGRARIA		
	G02	AZIENDA SPECIALE		
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI		
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE		
Totale generale			22.280,39	45.000,00

Data

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa ANNA RACHELE
BONFITTO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

**RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2017**

Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01			PERSONALE	7.231,53
01	05		COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	1.711,21
01	05	001	Compensi netti	1.711,21
01	06		COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS ATA	5.520,32
01	06	001	Compensi netti	5.520,32
02			BENI DI CONSUMO	31.300,01
02	01		CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	11.300,01
02	01	001	Carta	2.500,01
02	01	002	Cancelleria	7.300,00
02	01	003	Stampati	1.500,00
02	02		GIORNALI E PUBBLICAZIONI	1.600,00
02	02	001	Giornali e riviste	1.600,00
02	03		MATERIALE E ACCESSORI	18.400,00
02	03	006	Accessori per attività sportive e ricreative	3.000,00
02	03	007	Strumenti tecnico-specialistici	4.400,00
02	03	008	Materiale tecnico-specialistico	6.000,00
02	03	009	Materiale informatico e software	2.000,00
02	03	010	Medicinali, materiale sanitario e igienico	3.000,00
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	54.899,15
03	02		PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE NON CONSULENZIALI	1.000,00
03	02	007	Altre prestazioni professionali e specialistiche	1.000,00
03	04		PROMOZIONE	5.740,26
03	04	003	Organizzazione manifestazioni e convegni	5.740,26
03	05		FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	4.905,09
03	05	001	Formazione professionale generica	4.905,09
03	06		MANUTENZIONE ORDINARIA	3.000,00
03	06	003	Manutenzione ordinaria Impianti e macchinari, officine e laboratori	1.000,00
03	06	005	Manutenzione ordinaria Hardware	1.000,00
03	06	099	Manutenzione ordinaria di altri beni	1.000,00
03	07		NOLEGGI, LOCAZIONE E LEASING	4.000,00
03	07	001	Noleggio e leasing impianti e macchinari	4.000,00
03	09		SERVIZI DI RISTORAZIONE	4.253,80
03	09	001	Mensa scolastica	4.253,80
03	12		ASSICURAZIONI	4.000,00
03	12	003	Assicurazioni per responsabilità civile verso terzi	4.000,00
03	13		VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	28.000,00
03	13	001	Spese per visite e viaggi d'istruzione	28.000,00
04			ALTRE SPESE	7.151,97
04	01		AMMINISTRATIVE	5.151,97
04	01	001	Oneri postali e telegrafici	1.500,00
04	01	006	Diversi	300,00
04	01	008	Rimborsi spese per i Revisori	700,00
04	01	009	Visite fiscali	2.651,97
04	04		IMPOSTE	2.000,00
04	04	004	I.V.A.	2.000,00
06			BENI DI INVESTIMENTO	15.438,00
06	03		BENI MOBILI	15.438,00
06	03	007	Mobili e arredi per ufficio	1.000,00
06	03	009	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	1.438,00
06	03	010	Impianti e attrezzature	5.000,00
06	03	011	Hardware	6.000,00
06	03	013	Materiale bibliografico	1.000,00



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

**RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2017**

Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
06	03	014	Strumenti musicali	1.000,00
98			FONDO DI RISERVA	881,07
98	01		FONDO DI RISERVA	881,07
			Totale generale	116.901,73

Data

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa ANNA RACHELE
BONFITTO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

**ELENCO RESIDUI ATTIVI
Esercizio finanziario 2016**

Anno prov.	N.	Data	Aggr. voce	BENEFICIARIO OGGETTO	IMPORTO
2010	52	21/12/2010	02/01	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE Accertamento proveniente da residui attivi aa.ss. precedenti per SALDO FIS 08/09	12.379,00
2010	53	21/12/2010	02/01	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE Accertamento proveniente da residui attivi aa.ss. precedenti per FUNZIONI STRUMENTALI a.s. 2008/2009	237,21
2010	56	21/12/2010	02/01	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE Accertamento proveniente da residui attivi aa.ss. precedenti per FIN. CONTRIBUTO CONNESSIONE INTERNETE A.S. 2008/2009	301,94
2010	57	21/12/2010	07/01	BANCA CREDITO COOPERATIVO Accertamento proveniente da residui attivi aa.ss. precedenti per INTERESSI ATTIVI (RIMANENZA DA INCASSARE)	260,60
2010	62	21/12/2010	02/01	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE Accertamento proveniente da residui attivi aa.ss. precedenti per ORE ECCEDENTI 2005 + INDENNITA' FUNZIONI SUPERIORI	3.112,26
2010	64	21/12/2010	02/01	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE Accertamento proveniente da residui attivi aa.ss. precedenti per ORE ECCEDENTI 2006	2.368,76
2012	39	27/12/2012	07/04/02	M.I.U.R. Residuo Attivo n. 39 Dante Alighieri - MPI funzioni Superiori DS/DSGA periodo 01/07/2008 - 31/08/2008.	2.273,22
2012	40	27/12/2012	07/04/03	M.I.U.R. Residuo Attivo n. 40 Dante Alighieri - MPI IRP su funzioni Superiori DS/DSGA periodo 01/07/2008 31/08/2008.	193,23
2012	41	27/12/2012	07/04/04	M.I.U.R. Residuo attivo n. 75 Dante Alighieri - MPI - INPDAP C/Stato su FO/IS a.s. 2007/08.	2.242,58
2012	42	27/12/2012	07/04/05	M.I.U.R. Residuo Attivo n. 76 Dante Alighieri - MPI - INPDAP su Funzioni superiori DS/DSGA periodo 01/07/2008 - 31/08/2008.	550,13
2012	44	27/12/2012	07/04/07	M.I.U.R. Residuo Attivo N. 82 Dante Alighieri - MPI - Contributo per servizio mensa personale statale A. F. 2008- Nota MIUR prot. 4226 del 12/12/2008.	1.785,83
2012	45	27/12/2012	07/04/08	M.I.U.R. Residuo n. 84 Dante Alighieri - MPI - Supplenze Brevi e Saltuarie Doc/ ATA Dicembre 2008.	6.588,29
2012	46	27/12/2012	07/04/09	Centro Servizi Amm.vi di Foggia Residuo Attivo N. 61 /2009 Dante Alighieri CSA - saldo e adeguamenti ISTAT contratto di Pulizia anno 2009.	20.058,95
2012	47	27/12/2012	07/04/10	Centro Servizi Amm.vi di Foggia Residuo Attivo n.5 /2010 Dante Alighieri - CSA Budget anno 2010 al 75%.	18.788,44
2012	48	27/12/2012	07/04/11	M.I.U.R. Residuo Attivo N.27 2010 Dante Alighieri - MPI - 8/12 Ore Eccedenti anno 2010.	258,21
2012	49	27/12/2012	07/04/12	M.I.U.R. Residuo Attivo N.37 Dante Alighieri - MPI - Maggiori assegnazione per dotazione Ordinaria Anno 2010.	22.654,80
2014	24	31/12/2014	02/01/10	M.I.U.R. FINANZIAMENTO PER RETI DI SCUOLE PER CURRICOLO - SALDO	150,08
2016	27	21/12/2016	04/01/7	M.I.U.R. ACCERTAMENTO PER SALDO PROGETTO FESR A3-10.8.1 -2015-287	6.266,77
TOTALI					100.470,30



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DANTE - GALIANI"**

71013 S. GIOVANNI ROTONDO P.ZZA EUROPA, 39 C.F. 83002380711 C.M. FGIC84500N

**ELENCO RESIDUI PASSIVI
Esercizio finanziario 2016**

Anno prov.	N.	Data	Aggr. voce	BENEFICIARIO OGGETTO	IMPORTO
2016	237	31/12/2016	A/02	STEDUTO MATTEO cartolibreria FATTURA N.74/E DEL 14/12/2016 MATERIALE DI CANCELLERIA	454,27
2016	238	31/12/2016	A/02	AGENZIA ENTRATE IVA SU FATTURA N.74/E DEL 14/12/2016	97,79
TOTALI					552,06

IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa ANNA RACHELE
BONFITTO