

CONTRATTO

DI LOCAZIONE OPERATIVA, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA FULL-SERVICE

Contratto nr. 36/2022

Ubicazione: Via Dante - Nr. 1 Konicaminolta C-227- Nr. 2 Lexmark MX510/610

Piazza Europa: Nr.1 Konicaminolta C-227

71013 San Giovanni Rotondo

CIG: ZA22EC1790

"E.D.S. srl", con sede in Viale della Gioventù 23/A, 71013 San Giovanni Rotondo, partita IVA n° 02353350719, nella persona del suo legale rappresentante Deborah Biancofiore, di seguito definita EDS Srl, da una parte

E

"Istituto Comprensivo Dante-Galiani", con sede in Via Dante n. 9, 71013 San Giovanni Rotondo, C.f. 83002380711, nella persona del dirigente scolastico Prof. Francesco Pio Maria D'amore, di seguito definita CLIENTE, dall'altra

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

1) OGGETTO DEL CONTRATTO

Costituisce oggetto del presente contratto, la fornitura di nr.5 multifunzioni a colori e nr.2 multifunzioni in bianco e nero ,materiali di consumo, servizi di manutenzione ed assistenza tecnica "Full-Service".

I beni oggetto per la fornitura di materiali di consumo, servizi di manutenzione e assistenza tecnica "Full-Service" sono:

- Nr. 2 Multifunzioni KonicaMinolta Bizhub C-227 - S/n: A798021123613; A798021123972;
- Nr. Alimentatore automatico DF-628 - S/n :A7V7WY2186983;A7V7WY2188911;
- Nr. 2 Supporti mobile base;
- Nr. 1 Multifunzione Lexmark MX611DE - S/n: 70607PHH0BTWZ;
- Nr. 1 Multifunzione Lexmark MX510DE - S/n: S70156PHH1BW9C;
- Nr. 2Multifunzioni Lexmark CX410DE -S/n: 752712946HTZX; 752712946HTXW;
- Nr. 1 Brother MFC-L3770CDW. S/n: E79035G0N123185

2) CONDIZIONI GENERALI.

La E.D.S. SRL, a fronte di corrispettivo stabilito in base a presente contratto, concede al Cliente il bene in godimento a tempo determinato.

La E.D.S. SRL, concorda con il Cliente le modalità ed i costi dei servizi di assistenza tecnica e di e di manutenzione, così come di seguito indicato.

Per incarico di manutenzione "Full Service" si intende la manutenzione e la fornitura dei servizi connessi infra indicati, tutti a cura e spese della **EDS Srl**, dietro pagamento a costo copie/stampe, per la durata di **3** mesi.

Tale pagamento si intende comprensivo dei seguenti servizi:

- a. eliminazione degli inconvenienti che hanno determinato la richiesta di intervento;
- b. l'assistenza, la manutenzione e l'eliminazione dei guasti elettronici con eventuale sostituzione dei gruppi;
- c. controllo e ripristino delle normali condizioni di funzionamento;
- d. la fornitura ed applicazione, a costo zero, di tutte le parti di ricambio tutti conformi alla normativa italiana e comunitaria vigente;
- e. la fornitura di tutti i materiali di consumo (escluso carta) necessari per la produzione delle copie/stampe e per il funzionamento della macchina;
- f. la fornitura di una di scorta di toner tale da scongiurare fermi macchina per temporanea mancanza di esso;
- g. le spese di un eventuale trasporto della macchina in avaria nella sede dove avverrà la manutenzione;
- h. il costo della chiamata e tutti gli altri costi inerenti all'intervento ad esempio: Km di viaggio dalla sede dell'azienda al Centro, tempo di viaggio, etc. ...-

Si precisa, inoltre, che la ditta può scegliere se provvedere alla rigenerazione dei materiali di consumo o alla fornitura di materiali nuovi o ancora di prodotti "compatibili certificati".

3) MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

a. Intervento per assistenza/manutenzione:

- La EDS Srl si obbliga ad intervenire presso il Cliente entro e non oltre le 12 ore solari dalla chiamata, **ad esclusione dei giorni di sabato, domenica e festivi** (mediante telefono, fax, e-mail o altro mezzo), per la risoluzione dei problemi al fine di assicurare il buon funzionamento delle apparecchiature.
- L'intervento straordinario urgente andrà necessariamente effettuato entro 6 ore lavorative dalla chiamata. Ogni intervento dovrà essere concluso da un rapporto tecnico che specifichi esattamente le attività poste in essere.

b. Periodicità di interventi:

- Le visite periodiche con pulitura, lubrificazione, eventuale sostituzione di materiale e messa a punto, andranno effettuate a richiesta del cliente.

c. Sostituzione temporanea fotocopiatrice:

- Nell'ipotesi in cui la durata della manutenzione superi 1 giorni dalla chiamata, ad esclusione dei giorni di sabato, domenica e festivi, la EDS Srl dovrà provvedere a sostituire temporaneamente la macchina con altra di caratteristiche analoghe o superiori, entro e non oltre il 2° giorno dal fermo della apparecchiatura;

d. Materiali di consumo e pezzi di ricambio:

- La consegna dei materiali di consumo, indicati all'articolo precedente, dovrà avvenire presso il CLIENTE entro giorni 2 lavorativi dalla richiesta (mediante telefono, fax, e-mail o altro mezzo).
- La consegna dei pezzi di ricambio dichiarati necessari dal tecnico della ditta in occasione degli interventi di manutenzione dovrà avvenire entro 3 giorni lavorativi dalla data del medesimo intervento salvo indisponibilità degli stessi sul mercato.

4) DISPONIBILITÀ DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA.

- La EDS srl fornisce al CLIENTE il servizio di assistenza tecnica hardware e software **hot line** telefonica, durante il normale orario di lavoro del proprio Centro di Assistenza dal **lunedì al venerdì**.

5) OBBLIGHI DEL CLIENTE.

- Il CLIENTE deve effettuare in proprio le normali operazioni di sostituzione dei materiali di consumo e dei supporti operativi dei prodotti HARDWARE;
- Il CLIENTE è responsabile di interventi effettuati da personale non autorizzato dalla società EDS Srl;
- Il CLIENTE è responsabile per guasti al SOFTWARE ed ai prodotti HARDWARE causati da incuria, colpa o dolo da parte di proprio personale o nel caso di tentativi di effettuare in proprio riparazioni o modifiche di funzionamento hardware e/o software.
- Il SOFTWARE, l'HARDWARE e gli eventuali dispositivi collegati devono essere usati diligentemente e secondo le modalità di funzionamento previste.
- Il CLIENTE si obbliga ad informare preventivamente l'EDS Srl di ogni spostamento in altri locali dell'apparecchiatura. I danni derivati dal suddetto spostamento, effettuato da personale non autorizzato, sono a totale carico del cliente o del terzo non autorizzato.

La piena osservanza da parte del CLIENTE delle condizioni particolari di cui ai precedenti punti è condizione essenziale per l'applicazione del presente contratto.

Nel caso di non osservanza di dette condizioni, gli interventi, comunque effettuati dalla EDS Srl su richiesta del CLIENTE, saranno fatturati a parte a condizioni e tariffe in vigore al momento della richiesta.

6) PRESTAZIONI ESCLUSE DAL CONTRATTO.

Non si intendono coperti dal presente contratto e verranno pagati a parte, a condizioni e tariffe in vigore al momento della chiamata, gli interventi richiesti nei seguenti casi:

- errori nella stesura di programmi applicativi da parte del CLIENTE o suoi incaricati;
- guasti causali da materiali di consumo (toner originali ecc.) carta e accessori non autorizzati dalla società EDS Srl;
- errori e guasti causati nell'alimentazione della rete elettrica, da caduta di fulmini, da scariche elettriche, da alluvioni, terremoti o calamità naturali in genere;
- eventuali servizi resi su richiesta del CLIENTE al di fuori del normale orario di lavoro del Centro di Assistenza della EDS Srl;
- La EDS Srl non assicura la prestazione di assistenza tecnica hardware e software nei casi di impedimento per cause di forza maggiore o per altre cause non imputabili alla medesima come, per esempio: scioperi, agitazioni sindacali, ritardi causati da fornitori, alluvioni, incendi, infortuni, malattie, ecc..

7) DURATA – RINNOVO – RISOLUZIONE.

- Il contratto di manutenzione e assistenza tecnica Full Service, avrà la durata di **3 mesi** con decorrenza dal 15/10/2022 al 14/01/2023 e alla sua scadenza esso non sarà tacitamente rinnovabile.

8) CANONI E CONDIZIONI DI PAGAMENTO.

- Canone di Locazione Operativa trimestrale anticipato: € 400,00 + Iva;
- Lettura copie/stampe prodotte: trimestrale;
- Fatturazione: trimestrale;

Costo copie/stampa Konicaminolta Bizhub C-227 :

Copie stampe in Franchigia per entrambe le macchine:

n. 4.000 copie/stampe in bianco e nero formato A4;

n. 1.000 copie/stampe a colori formato A4

- Costo copie/stampa A4 in bianco e nero (superate le copie in franchigia): € 0,007 + iva escluso carta;
- Costo copie/stampa A4 a colori (superate le copie in franchigia) :
- € 0,07 + iva escluso carta;

Costo copie/stampa Lexmark MX611DE/ MX510DE/CX410DE/

Brother MFC-L3770CDW :

- Costo copie/stampa A4 in bianco e nero (superate le copie in franchigia): € 0,009 + iva escluso carta;
- Costo copie/stampa A4 a colori (superate le copie in franchigia):
- € 0,10 + iva escluso carta;
- Pagamento delle fatture: Bonifico Bancario;

9) DISPOSIZIONI DIVERSE.

La EDS Srl si riserva il diritto di affidare o cedere, in tutto o in parte, l'assistenza tecnica hardware e software dei PRODOTTI compresi nel presente contratto a Ditte specializzate e da Lei autorizzate.

10) CLAUSOLE.

- La EDS Srl non riconosce intese o promesse verbali fatte dai suoi rappresentanti o collaboratori e non trascritte e sottoscritte sul presente contratto;
- Il presente contratto resta fermo così come è stato sottoscritto.

11) COMPETENZA.

- Per qualsiasi controversia relativa al presente contratto è competente il Foro di Foggia.

San Giovanni Rotondo, 15/10/2022

Il Cliente

E.D.S. Srl

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile le parti dichiarano di aver preso conoscenza di tutte le condizioni sopra riportate e specificatamente approvano le seguenti clausole di cui ai punti 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11.

San Giovanni Rotondo, 15/10/2022

Il Cliente

E.D.S. Srl