



C.M.  
FGIC84500N

### ISTITUTO COMPRESIVO "DANTE-GALIANI"

Via Dante, 9 – 71013 – San Giovanni Rotondo (FG)  
Tel. 0882/456369 – Fax 0882/455084  
e-mail: [fgic84500n@istruzione.it](mailto:fgic84500n@istruzione.it) / [fgic84500n@pec.istruzione.it](mailto:fgic84500n@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icdantegaliani.gov.it](http://www.icdantegaliani.gov.it)

C.F.  
83002380711

Cir. int . n. 89

San Giovanni Rotondo, 20 gennaio 2017

A TUTTI I DOCENTI  
SCUOLA PRIMARIA  
AL D.S.G.A.  
AL PERSONALE ATA  
AI SITO WEB

**Oggetto : Convocazione consigli di classe per scrutinio quadrimestrale e consegna scheda di valutazione**

Sono convocati i consigli di classe per le operazioni di scrutinio quadrimestrale, nei giorni e nell'ora, come da prospetto allegato.

Mercoledì 01/02/2017			Giovedì 02/02/2017			venerdì 03/02/2017		
Classe			Classe			Classe		
1 A	15.00	15.30	3 E	12.30	13.00	4 C	12.30	13.00
1 B	15.30	16.00	5 B	13.00	13.30	4 D	13.00	13.30
1 D	16.00	16.30						
1 C	16.30	17.00	5 A	15.00	15.30	3 B	15.00	15.30
1 E	17.00	17.30	5 E	15.30	16.00	3 C	15.30	16.00
1 F	17.30	18.00	2 A	16.00	16.30	4 E	16.00	16.30
3 F	18.00	18.30	2 B	16.30	17.00	4 F	16.30	17.00
			2 C	17.00	17.30	4 G	17.00	17.30
			2 F	17.30	18.00	5 D	17.30	18.00
Sabato 04/02/2017			Lunedì 06/02/2017					
Classe								
3 D	12.30	13.00	3 A	13.30	13.45			
5 C	13.00	13.30						
			2 D	16.30	17.00			
			2 E	17.00	17.30			
			4 A	17.30	18.00			
			4 B	18.00	18.30			

#### CRITERI per lo svolgimento degli scrutini:

Si richiamano i criteri per la valutazione degli alunni nello scrutinio, già in altre occasioni concordati:

- Le proposte di voto avanzate da ogni docente per la sua disciplina dovranno scaturire da un congruo numero di prove scritte, grafiche, pratiche e da interrogazioni orali; prove corrette e classificate.

- Quelle dei singoli docenti sono proposte che poi vengono fatte proprie dal consiglio di classe o, se ritenuto opportuno, anche modificate.
- La valutazione dell'alunno deve tener conto dell'evoluzione del rendimento nel corso dell'anno a partire dalla situazione di partenza; dei progressi fatti registrare, anche rispetto alle iniziative di recupero e sostegno messe in atto; del livello di conseguimento degli obiettivi stabiliti nella programmazione iniziale; della partecipazione al dialogo educativo; del senso di responsabilità dimostrato dall'alunno in rapporto alla sua età.

**N.B.**

- Il consiglio in occasione degli scrutini opera come "collegio perfetto" per cui eventuali assenze, da giustificare, faranno slittare in coda lo scrutinio della classe interessata.
- Si invitano i docenti ad essere presenti a scuola con largo anticipo rispetto all'orario stabilito considerando che il portaleKK permette tempi ridotti, salvo imprevisti tecnici e di connessione.
- Si ricorda che la piattaforma del portaleKK si chiude con l'espletamento dello scrutinio.

I docenti sono invitati ad inserire i voti nell'apposita griglia del registro online, seguendo la procedura del **prescrutinio**.

Si ricorda che i voti devono essere deliberati ufficialmente dal consiglio di classe durante lo scrutinio.

Si fa presente che i **coordinatori di classe** sono delegati a presiedere i consigli in caso di assenza del Dirigente Scolastico.

**Inoltre gli stessi devono ritirare le schede di valutazione presso l'ufficio didattica nei giorni successivi allo scrutinio.**

### CONSEGNA SCHEDE di VALUTAZIONE alle FAMIGLIE

Le **schede di valutazione** verranno consegnate alle famiglie in data **9 febbraio 2017**, dalle ore 16.30 alle ore 18.30, così che possano essere visionate e firmate dal genitore. I docenti comunicheranno la suddetta data attraverso un avviso scritto sul diario degli studenti e si assicureranno l'avvenuta comunicazione tramite il controllo delle firme dei genitori.

Coloro che per giustificati motivi non potranno visionare la scheda del proprio figlio nella giornata stabilita saranno invitati dai docenti di classe a farlo nei giorni successivi.

Si ricorda che il **coordinatore di ogni classe avrà cura di consegnare la scheda ai genitori, così come di seguito riportato, per evitare tempi di attesa troppo lunghi:**

<b>DOCENTI COORDINATORI e NON</b>	<b>AULA e CLASSE</b>
Canistro Nunzia - Cappucci Giovanni	1^ A
De Santis Immacolata - Greco Adriana - Centra Lucia	1^ B
Russo Michelina - Caratù Annarita	1^ C
Placentino Maria Grazia - Saggese Libera	1^ D
Roca Loredana - Zelante Giuliana	1^ E
Caputo Libera - Quaranta Franca	2^ A
Cascavilla Anna - Miscio Tullio	2^ B
Fini Grazia Pia - Antonacci Alessandra	2^ C
Ripoli Celeste - Gorgoglione Francesco - Gatta Alessandra	2^ D
Cassano Teodora Lucia - Squarcella Rachele	2^ E
Cascavilla Giuliana - Massa Floriana	2^ F
Nardella Anna Rachele - Cavalli Rosa	3^ A
Leggieri Consiglia	3^ B
Di Pumpo Nunzia - Facecchia Rosalba	3^ C
Sciarra Angela - Tancredi Donatella	3^ D
Nardella Rachele - Nardella Tonia	3^ E
Giornetti Agata - Cassano Teodora	3^ F
Di Toma Rosanna - Cocomazzi Graziella	4^ A
Tenace Maria Teresa - Taronno Francesco	4^ B

Placentino Maria Addolorata – De Leo Antonietta	4^ C
Latiano Arcangela – Montecalvo Filomena	4^ D
Daniele Francesca - Giuliani Maria Teresa	4^ E
Barberio Raffaella – Cascavilla Isabella	4^ F
Daniele Rossella – Fini Maria Incoronata	4^ G
Alibrandi Carmela - Mariangeloni Dora	5^ A
Cascavilla Antonietta – Scaramuzzi Nunziata	5^ B
Placentino Marianna – Lisanti Mauro	5^ C
Dragano Lucia – Chiumento Incoronata	5^ D
Placentino Antonella	5^ E

Il coordinatore di classe avrà cura di raccogliere le suddette schede e consegnarle presso l'ufficio DIDATTICA agli assistenti amministrativi che provvederanno ad idonea archiviazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Francesco Pio Maria D'AMORE)


