



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE-GALIANI"

C.M.  
FGIC84500N

Via Dante, 9 – 71013 – San Giovanni Rotondo (FG)  
Tel. 0882/456369 – Fax 0882/455084  
e-mail: [fgic84500n@istruzione.it](mailto:fgic84500n@istruzione.it) / [fgic84500n@pec.istruzione.it](mailto:fgic84500n@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icdantegaliani.gov.it](http://www.icdantegaliani.gov.it)

C.F.  
83002380711

Cir. int. n. 176

San Giovanni Rotondo, 25 maggio 2017

A TUTTI I DOCENTI  
SCUOLA PRIMARIA

AL D.S.G.A.  
AL PERSONALE ATA  
AL SITO WEB

### Oggetto : Convocazione consigli di classe per scrutinio finale

Sono convocati i consigli di classe per le operazioni di scrutinio quadrimestrale nei giorni e nell'ora come da prospetto allegato.

Lunedì 12/06/2017		Martedì 13/06/2017		Mercoledì 14/06/2017	
Classe	ora				
1 A	8.30	3 A	8.30	5 A	8.30
1 B		3 B		5 B	
1 C		3 C		5 C	
1 D		3 D		5 D	
1 E		3 E		5 E	
1 F		3 F			
2 A	10.00	4 A	10.00		
2 B		4 B			
2 C		4 C			
2 D		4 D			
2 E		4 E			
2 F		4 F			
		4 G			

#### CRITERI per lo svolgimento degli scrutini:

Si richiamano i criteri per la valutazione degli alunni nello scrutinio, già in altre occasioni concordati:

- Le proposte di voto avanzate da ogni docente per la sua disciplina dovranno scaturire da un congruo numero di prove scritte e da interrogazioni orali; prove corrette e classificate.
- Quelle dei singoli docenti sono proposte che poi vengono fatte proprie dal consiglio di classe o/e anche modificate.
- La valutazione dell'alunno deve tener conto dell'evoluzione del rendimento nel corso dell'anno a partire dalla situazione di partenza, dei progressi, anche rispetto alle iniziative di recupero e sostegno messe in atto, del livello di conseguimento degli obiettivi stabiliti nella programmazione iniziale, della partecipazione al dialogo educativo, del senso di responsabilità dimostrato dall'alunno in rapporto alla sua età.

#### N.B.

- Il consiglio in occasione degli scrutini opera come "collegio perfetto" per cui eventuali assenze sono da giustificare.
- Si invitano i docenti ad essere puntuali nel rispetto degli orari per evitare lo slittamento degli altri consigli.

**Si precisa che i docenti devono controllare e terminare la compilazione del registro attraverso il portalekk entro e non oltre il 10 giugno 2017.**

I docenti sono invitati ad inserire **attraverso il registro online** i voti ed i **giudizi analitici** sul livello globale di maturazione degli alunni, da deliberare ufficialmente nel consiglio di classe durante lo scrutinio.

Prima dello scrutinio occorre immettere i voti (Docenti – Preparazione scrutinio).

Cliccando su prescrutinio compare un menù a tendina nel quale bisogna scegliere la materia e il periodo. Il portale calcola la media ma occorre scrivere nella colonna “UNICO” il voto da proporre e cliccare sul bottone verde “salva”. Il voto del comportamento può essere preinserito cliccando su tabellone, quindi sul nome dell’alunno e inserendo la proposta nell’ultima riga.

Dal cruscotto “scrutini” si possono inserire le “info” necessarie al verbale.

Terminate le operazioni di scrutinio il coordinatore scegliendo Scrutini dal menù a tendina potrà stampare il tabellone e il verbale.

**I soli docenti delle classi 5<sup>e</sup> dovranno compilare anche la certificazione delle competenze acquisite dagli alunni al termine della Scuola Primaria attraverso il registro online secondo la seguente procedura:**

**Coordinatore - Scrutini – Certificazione Competenze**

**Istituto - Alighieri**

**Indirizzo – Comune**

**Classe – 5<sup>^</sup>.....**

Si fa presente che i **coordinatori di classe** sono delegati a presiedere i consigli in caso di assenza del Dirigente Scolastico.

**Inoltre gli stessi devono ritirare le schede di valutazione e la certificazione delle competenze (solo per le classi 5<sup>e</sup>) presso l’ufficio didattica.**

#### **CONSEGNA SCHEDE**

Le schede verranno consegnate alle famiglie il **20 giugno** dalle **ore 9.30 alle ore 11.30**, previo **avviso scritto sul diario degli alunni** qualche giorno prima della chiusura scolastica e firmato da parte dei genitori per avvenuta comunicazione..

Al termine dell’operazione della consegna della scheda di valutazione ai genitori, le stesse verranno consegnate presso l’ufficio didattica.

I genitori che per giustificati motivi non potranno ritirare la scheda dovranno recarsi in segreteria nei giorni successivi

#### **CONSEGNA DOCUMENTI**

Tutti i docenti devono consegnare la domanda per la **richiesta delle ferie estive presso gli uffici di segreteria.**

La consegna dei documenti, delle relazioni finali dei docenti FFSS, dei responsabili dei laboratori e della biblioteca, dei collaboratori del DS è fissata in data **16 giugno 2017 dalle ore 9.00 alle ore 11.00** all’insegnante Maria Immacolata De Santis.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Francesco Pio Maria D'AMORE**

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name of the school principal, Prof. Francesco Pio Maria D'AMORE.