



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO I – Affari generali, personale e servizi della Direzione Generale. Comunicazione

U.O. 3 – Gestione risorse tecnologiche, contenutistico, comunicazione

In tal senso si invitano le S.S.L.L. a voler impostare le note rivolte a questa Direzione generale riportando tra gli indirizzi anche l'ufficio di riferimento per competenza (con riferimento all'organigramma della D.G. vigente e rintracciabile sul sito web), oltre la dicitura: "segue nota prot. n. ____ del ____" o "riscontro nota prot. n. ____ del ____ dell'Uff. ____", in maniera da poter rintracciare immediatamente le pratiche di interesse.

E' evidente che anche una adeguata formulazione dell'oggetto è utile al perseguimento del fine dell'efficacia.

Per quanto sopra riferito, si invitano le SS.LL. a prendere in debita considerazione le argomentazioni e le indicazioni suindicate nonché a procedere ed adottare tutti gli atti necessari per una corretta gestione delle problematiche summenzionate e per un corretto ed assiduo utilizzo della e-mail ordinarie (PEO) e della posta elettronica certificata (PEC).

IL DIRIGENTE VICARIO

Anna Cammalleri